Outlook

Ajustes de los planes de trabajo y cronograma de las ordenes de compra

Desde blancarlis guillen villalobos <blancarlis12@hotmail.com>
Fecha Mar 10/03/2026 11:59 AM
Para Liz Johana Garcia Hernandez <liz.garcia@gobiernobogota.gov.co>; ARLEY FORERO CARDENAS <arleyforeroc@gmail.com>; Manuel Santana <proyectosmpachon21@gmail.com>; Juliana R.A <juliworker0@gmail.com>

1 archivo adjunto (20 KB)
REVISIÓN PLANES DE TRABAJO Y CRONOGRAMAS PROVEEDORES VERSIÓN 100326.xlsx;

Reciban un cordial saludo.

En atención a los planes de trabajo y cronogramas enviados de las órdenes de compra que a continuación se mencionan:

- 158759
- 158760
- 158761
- 158763
- 158764

Me permito adjuntar matriz en Excel que contiene un libro por cada orden de compra y su respectivo nombre, en la cual se encuentran las observaciones correspondientes a cada una de las órdenes ya mencionadas.

Cabe señalar que la revisión y aprobación del plan de trabajo y cronograma es de suma importancia para avanzar con la etapa correspondiente, toda vez que se deben cumplir con todas las fases contempladas en el anexo.

De conformidad con lo anterior, le solicito de forma cordial ajustar los documentos en los dos (02) días hábiles **(12/03/26 a las 04:00 p.m.**) siguientes al recibido de esta información, con el fin de garantizar el cumplimiento oportuno de los compromisos establecidos.

Cordialmente,

Liz por favor enviar a los siguientes correos electrónicos:

A.aldana@imdicol.com

Legalizacion@hastlda.com

Asistente.comercial2@nuevaerasoluciones.com

Asistente.gobierno@nuevaerasoluciones.com

Acuerdomarcodeprecioscmd2021@gmail.com

Vinarta@yahoo.es

Comercializadoravinarta@yahoo.es